



Składnice Akt
ul. T.Wendy 7 / 9
81-341 Gdynia

tel (58) 661 48 74

e-mail: elpol@elpol.info

Oferta dla

dotycząca obsługi w zakresie

**prowadzenia zewnętrznego archiwum wraz z
kompleksowymi usługami archiwalnymi**

www.elpol.info

Nawiązując do zapytania proponujemy Państwu przejęcie stałej, pełnej obsługi wraz z przechowywaniem Waszych dokumentów – **zasobu znajdującego się w Waszych archiwach przy obecnej lokacji**, obsługę wypożyczeń i wykonywanie prac bieżących nad tą dokumentacją.

Przekazanie nam opieki nad zgromadzoną dokumentacją daje Państwu gwarancję najwyższego poziomu administrowania powierzonymi nam materiałami, zdejmuje wszelkie obowiązki z nimi związane, a zapewnia bezpieczeństwo i liczne korzyści. Posiadamy niezbędną wiedzę, kadrę wysoko wykwalifikowanych pracowników oraz **wieloletnie doświadczenie poparte listą referencyjną na ostatniej stronie i faktem przechowywania z obsługą obecnie ponad 30-tu kilometrów akt** w naszych składnicach nr 1, 2 w Gdyni przy ul. Wendy 7 / 9. Latami zdobywane doświadczenie pozwoliło nam udoskonalić usługi, które zapewnią Państwu znaczne korzyści.

Zyskujecie Państwo:

- **Oszczędności** wynikające z odzyskania przestrzeni, którą dotychczas zajmowały dokumenty. Korzyści finansowe przynosi brak konieczności tworzenia/utrzymywania własnego archiwum zakładowego wyposażonego w regały, system wentylacji i inne wymagane w tego typu pomieszczeniach systemy i akcesoria. Dodatkowym, często największym zyskiem z korzystania z naszych usług, jest oszczędność czasu własnych pracowników, których wyręczamy w czasochłonnych czynnościach zarządzania dokumentacją.
- **Bezpieczeństwo informacji** zawartych w dokumentach. Istnieje pełna kontrola dostępu do akt, nasi pracownicy są dyskretni, co potwierdzają podpisane bezterminowo klauzule tajności i poświadczenia bezpieczeństwa osobowego wydane przez Służby Ochrony Państwa. Nikt nieuprawniony nie ma dostępu do Państwa akt. Bezpieczeństwa Państwa dokumentów dopełnia fakt, iż pomieszczenia w jakich przechowujemy dokumentację są wyjątkowo solidnie zabezpieczone, posiadają system alarmowy, całodobowy monitoring (18 kamer) i inst. p.poż. w standardzie SA3 oraz klasie zagrożenia Z3 i objęte są całodobową ochroną wewnętrzną i zewnętrzną przez koncesjonowaną agencję ochrony.
- **Fachowe zarządzanie** zasobem aktowym, w trybie stałym łącznie z nielimitowaną obsługą wypożyczeń (nie występują sytuacje urlopowe, nieobecności w pracy ze względów zdrowotnych i dodatkowe koszty z tym związane), umożliwiającą pełne koncentrowanie się specjalistów na działalności podstawowej.
- **Nieograniczony dostęp** do oryginałów, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.
- **Natychmiastowy dostęp** do zasobu poprzez przesyłanie wskazanych dokumentów w formie skanów – pliki pdf*, tiff*,jpg* lub w innym żądanym formacie, kopie – dostępność (od kilku do 30 minut na komputerze zamawiającego)
- **Przejrzystą i kompletną ewidencję** archiwum w formie elektronicznej bazy danych – modyfikowanej każdorazowo zgodnie z potrzebami naszych klientów. Poprzez łącza internetowe, odbywa się również kompletna komunikacja pomiędzy składującym a przechowawcą.
- **Zwiększoną efektywność** korzystania z zasobu ze zgromadzonych zbiorów oraz cykliczne szkolenia kadr odpowiedzialnych za przygotowywanie dokumentów do archiwizacji (opcjonalnie).

Proponowany schemat obsługi :

- przejęcie materiałów z Waszych lokacji na podstawie Protokołu
- sporządzenie Spisów Zdawczo - Odbiorczych
- umieszczenie w składnicy
- wprowadzenie do rejestru elektronicznego
- udostępnianie aktualnych spisów zdawczo – odbiorczych w formie papierowej i elektronicznej
- przeprowadzenie szkolenia kadr odpowiedzialnych za przygotowywanie dokumentów do archiwum
- rozpoczęcie pełnej obsługi przechowywanych dokumentów
 - prowadzenie obsługi wypożyczeń i zwrotów,
 - wykonywanie kopii, odpisów i skanów na żądanie,
 - sporządzanie dokumentów RP7
 - przesyłanie drogą elektroniczną
 - przesyłanie oryginałów kurierem (dostępność na następny dzień roboczy)
- zaopatrzenie wszystkich jednostek przygotowujących dokumentację w jednolite materiały (o ile będziecie zainteresowani rozszerzeniem zakresu w przyszłości):
 - opisy teczek aktowych,
 - klipsy archiwalne,
 - pudła archiwalne
- wdrożenie procedur cyklicznego przekazywania dokumentów
- wdrożenie procedury brakowania dokumentów
- niszczenie dokumentów objętych zgodą

Wycena usługi :

Na podstawie własnych doświadczeń wynikających z obsługi podmiotów o podobnym profilu oraz informacji dotyczących przedmiotowego zasobu proponujemy zryczałtowaną wersję rozliczenia – „**pełna opcja**“ jedną zryczałtowaną opłatę miesięczną zawierającą niemal **wszystkie koszty przechowywania i obsługi**

Staća miesięczna opłata za przechowywanie i pełną bieżącą obsługę archiwum - „pełna opcja” (mc-miesiąc, mb-metr bieżący)	Cena obsługi i przechowywania dokumentacji archiwalnej PLN/mc
zasób do 10 mb	180 PLN/mc
zasób do 20 mb	220 PLN/mc
zasób do 50 mb	360 PLN/mc
zasób do 100 mb	590 PLN/mc
Powyżej za każdy metr	2,85 PLN/mc

mb – metr bieżący dokumentów, mc - miesiąc kalendarzowy

Zalety zryczałtowanej opłaty za kompleksową obsługę archiwalną:

- 1) blisko 100% przewidywalne koszty**
- 2) Komfort dostępu do własnych dokumentów (bez dodatkowych kosztów)**
- 3) Możliwość planowania budżetu całorocznego na zarządzanie dokumentami**

Wariant zryczałtowany zawiera blisko 100% kosztów, które leżą po stronie składającego (klient), jest „bezpiecznym“ sposobem zagwarantowania uczciwej i z góry znanej stawki miesięcznej za pełną obsługę Państwa zasobów. „Bezpieczną“, ponieważ nie ma tu „pułapek“ bardzo często stosowanych przez konkurencję w postaci tzw. ukrytych kosztów, które wychodzą na jaw po podpisaniu umowy, przy wystawieniu faktury, kiedy to okazuje się, że z pozoru małe, nic nie znaczące pozycje zaczynają odgrywać wiodącą rolę w miesięcznych kosztach. Wariant „pełna opcja” z powodzeniem stosujemy od lat z naszymi największymi klientami jak **m.in.** TUIR WARTA S.A., C HARTWIG S.A., JABIL CIRCUIT Sp. z o.o., CHIQUITA POLAND, FASC Sp. Z o.o., VTS CLIMA, DELLNER COMPONENTS, ROCKFIN, INVEST-KOMFORT S.A., MILLER&CANFIELD Kancelaria Adwokatów i Radców Prawnych Sp. z o. o., ZIAJA LTD, Hotele, m.in SHERATON, Sieć Aptek DOM LEKÓW, FARMACJA, Sieć aptek LEK oraz Mariacka, ARRIVA, VEOLIA Transport, FOTA, GROBLEWSKI, CARTRAG, OKMARIT, Urząd Gminy Kosakowo dzięki czemu tworzymy przejrzyste warunki sprzyjające rozwijaniu naszej współpracy . Wymienieni, jak też pozostali klienci korzystający z usługi na zasadzie opłaty zryczałtowanej, mają komfort korzystania z własnej dokumentacji, nie martwiąc się, że wgląd do swoich akt generuje koszty. System ten umożliwia Państwu precyzyjne planowanie budżetu przewidzianego na zarządzanie dokumentacją. Nie stosujemy wówczas opłat dodatkowych, nie przewidzianych z góry, dzięki czemu unikniecie Państwo niemiłych niespodzianek i wysokich kosztów, związanych z nagłymi potrzebami zwiększonego korzystania z dokumentacji, czego nasza konkurencja nie przewiduje. Nasza firma ryzyko to przejmuje na siebie.

W opłatę za przechowywanie i obsługę archiwum „pełna opcja” **wliczono:**

PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW	
Składowanie	Wliczone
Ustawienie dokumentów w składnicy akt	Wliczone
OBSŁUGA ARCHIWALNA	
Prowadzenie aktualnych Spisów Zdawczo-Odbiorczych w formie elektronicznej i papierowej	Wliczone bez limitu
Prowadzenie rejestru wypożyczeń (w formie elektronicznej i papierowej)	Wliczone bez limitu
Wyszukanie / odłożenie do składu tryb zwykły (realizacja następnym dniu roboczym)	Wliczone bez limitu
Wyszukanie / odłożenie do składu tryb expres (realizacja 30 minut)	100 PLN/jednostkę
Dostęp do elektronicznego systemu obsługi	Wliczone bez limitu stanowisk
Przesyłanie dokumentów E-mail	Wliczone bez limitu
Sporządzenie dokumentu RP7	195 PLN / sztukę
Informacja telefoniczna	Wliczone bez limitu
Dostawa / Odbiór oryginałów tryb zwykły (realizacja na nast. dzień roboczy)	Wliczone bez limitu
Dostawa / Odbiór oryginałów tryb expres (realizacja do 3 godzin – obszar Gdańska)	250 PLN/wizytę kuriera
Skanowanie / Kserowanie dokumentów do przesłania	Wliczone bez limitu
Udostępnianie dokumentów na miejscu	Wliczone bez limitu
Procedura brakowania (spisy w formie elektronicznej)	Wliczone
Niszczenie dokumentów (których okres przechowywania upłynął po otrzymaniu zatwierdzonego protokołu brakowania i zgody na zniszczenie)	Wliczone
Odbiór/odbiorcy zasobu	Wliczone
Opłata jednorazowa rejestracyjna w PLN / 1 metr bieżący / jednorazowo pobierana tylko gdy przekazywane materiały nie są spakowane i spisane !!!	
Prace nad 1 metrem bieżącym	Cena w PLN
Opakowanie dokumentów (pudła archiwalne, klipsy, naklejki, przekładki)	15,40 PLN/mb (2 pudła archiwalne + dodatki - ok. 1 mb)
Rejestracja w zasobie	0,00 PLN / mb
Archiwizacja (Wykonanie czynności archiwizacyjnych niezbędnych do sporządzania Spisu Zdawczo Odbiorczego)	Od 15,00 PLN / mb

UWAGA, wszystkie ceny wyrażają wartości netto, do których należy doliczyć 23% podatku VAT

Proponowane warunki transportu i odbioru zasobu akt :

Procedurę odbioru dokumentów prowadzi będzie wyznaczony archiwista, dokumenty sukcesywnie będą rejestrowane w przechowywanym zasobie, dostęp do nich będzie możliwy natychmiast, z uwzględnieniem konieczności ich fizycznej dyslokacji.

Gwarancje, których możemy Państwu udzielić, zawierają się w :

- solidnym i fachowym wykonaniu prac archiwalnych przez wykwalifikowanych archiwistów I i II stopnia
- wykluczeniu dostępu osób nieuprawnionych
- ubezpieczeniu prowadzonej działalności OC do 500.000 PLN bez wyłączenia szkód na dokumentach !!!
- Jesteśmy stale audytowani wg Normy PN-EN ISO 9001:2009 i posiadamy własne :
Politykę Jakości, Politykę Bezpieczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem Przetwarzania Danych Osobowych, Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym, Procedury Kontroli Dostępu Do Dokumentów
- całkowitej dyskrecji naszych archiwistów, pisemnie zobowiązanych do nie ujawniania dostępnych im treści pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej w:
 - Ustawie o Ochronie Danych Osobowych,
 - Ustawie o Ochronie Informacji Niejawnych,
 - K.K. o przestępstwach przeciw ochronie informacji niejawnych,
 - Ustawie - Prawo Bankowe.

Zawsze gwarantujemy :

sprawne i bezpieczne zarządzanie zgromadzoną dokumentacją a nasz wyspecjalizowany personel jest w każdej chwili gotów udzielić naszym klientom wsparcia w zakresie obsługi archiwalnej. Nasze archiwa znajdują się w centrum Gdyni przy ulicy Wendy 7/9, co również ma wpływ na szybkość naszego działania. Szczegółowe zasady obsługi precyzuje umowa wraz z załącznikami definiującymi szczegóły porozumienia .

Jestem pewien, że każdy z wymienianych przez nas dotąd obsługiwanych klientów udzieli nam doskonałych rekomendacji. Jesteśmy krajową firmą, zatrudniamy wyłącznie specjalistów - archiwistów, w szczególnych przypadkach korzystamy ze wsparcia kadry naukowej Uniwersytetu Gdańskiego oraz Archiwum Państwowego.

Informujemy nadto, że spełniamy wszelkie wymogi wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz.U.02.101.926 z późn. zm), wymogi zachowania tajemnicy ubezpieczeniowej wynikające z ustawy z dnia 22

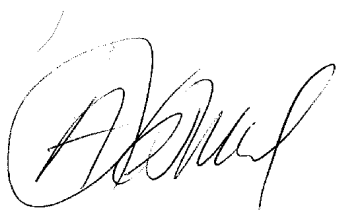
maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U.03.124.1151 z późn. zm), oraz wymogi wynikające z innych przepisów regulujących zasady przechowywania dokumentów, w tym w formie elektronicznej. Nasza działalność jest ubezpieczona w zakresie OC.

Oświadczamy, że wszystkie osoby zatrudnione do obsługi składowanych materiałów zostały pisemnie zobowiązane do zachowania poufności w trakcie wykonywania pracy jak również po jej zakończeniu bezterminowo

W związku z tym, że wśród naszych klientów są struktury Wojska Polskiego i Policji, Służby Ochrony Państwa przeprowadziły postępowanie sprawdzające wobec naszych pracowników i udzieliły zatrudnionym u nas osobom Poświadczenia Bezpieczeństwa Osobowego upoważniającego nam dostęp do dokumentów o klauzuli Tajne, Poufne i innych o szczególnym znaczeniu dla bezpieczeństwa Państwa.

Podsumowując, gwarantujemy najwyższy poziom usług z zachowaniem rozsądnych warunków finansowych, pozostaje nam mieć nadzieję, że nasze propozycje spotkają się z uznaniem i przy zachowaniu obopólnych korzyści zdecydujecie się Państwo na nasze usługi. Chętnie udzielę Państwu dodatkowych wyjaśnień a nasze biuro jest do dyspozycji.

Z wyrazami szacunku



Andrzej Leśniak 501-086-351

Bezpieczeństwo:

Firma ELPOL dokłada wszelkich starań aby zachować bezpieczeństwo powierzonych dokumentów, informacji i danych, zwłaszcza danych osobowych.
Nasze działania przy przetwarzaniu dokumentów zgodne są z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz.U.1997.133.883), oraz z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 (tekst jednolity Dz.U. 2014 r. poz 1182)

Szanowni Państwo,

Początki działalności naszej firmy sięgają roku 1982. Po przekształceniach branżowych od ponad 15 lat zajmujemy się obsługą przedsiębiorstw, instytucji państwowych, banków, spółek i firm prywatnych, specjalizujemy się w outsourcingu, a szczególnie w wykonywaniu kompleksowych usług archiwizacji dokumentacji, niszczenia dokumentów oraz stałą obsługą w zakresie przechowywania dokumentów dla podmiotów istniejących. Odpowiadając na najnowsze zapotrzebowanie rynku i własny potencjał w 2005 roku uruchomiliśmy również usługę utylizacji zużytej elektroniki a w 2006 roku naszą ofertę rozszerzyliśmy o przemysłowe skanowanie dokumentów i elektroniczne repozytorium dokumentów w kooperacji z firmą Skan Serwis.

Pamiętamy o tym, że w kształtowaniu nowej jakości usług kluczową rolę odgrywa KLIENT. To jego oczekiwania i potrzeby wyznaczają kierunki naszych działań.

Ponad TRZYDZIESTOLETNIĘ doświadczenie zawodowe stawia nas w czołówce przedsiębiorstw na polskim rynku oferujących tego typu usługi. Z uwagi na potrzeby naszych klientów, szczególny nacisk kładziemy na **bezpieczeństwo** z uwzględnieniem specyfiki tego segmentu rynku. W 2005 i 2011 roku **Służby Ochrony Państwa** udzieliły naszym pracownikom **Poświadczenia Bezpieczeństwa Osobowego** z dostępem do informacji niejawnych.

Dziękuję za zapoznanie się z naszą ofertą. Proponowane rozwiązania będące rozsądnym kompromisem jakości do ceny spowodują, że przeanalizujecie Państwo powierzenie nam swojego archiwum do obsługi w ustalonym zakresie. Rozwiązanie to bez wątplenia wpłynie na jakość zarządzania dokumentacją i w efekcie przyniesie Państwu wymierne korzyści.

Z poważaniem
Andrzej Leśniak

Na zaufanie, którym obdarzyło nas już wiele urzędów i instytucji państwowych, a także firm i spółek prywatnych pracujemy już blisko **30** lat. Dla większości z nich staliśmy się stałym, godnym zaufania partnerem. Dysponujemy wieloma listami polecającymi, niektóre prezentujemy powyżej, inne chętnie zaprezentujemy na państwa życzenie. Oto mocno skrócona lista naszych klientów:

Warta S.A.	Bulten Staniless Sp. z o.o.	Gea Grasso Sp. z o.o.
Warta VITA S.A.	Byś w Warszawie	Gel Sp. z o.o.
P.Z.U. S.A.	CAT Polska Sp. z o.o.	Generali TU o.Pomorski S.A.
Generali TU S.A.	Cartrag	Geomawit
Urząd Miasta Gdyni	Cech Rzemiosł i	Gestra Polonia Sp. z o.o.
Urząd Miasta Sopotu	Przedsiębiorczości w Gdyni	Gaz System S.A.
Urząd Miasta Władysławowa	CES Sp. z o.o.	Gardner
Urząd Miasta Rumii	Chiquita Sp. z o.o.	Gdański Terminal Kontenerowy S.A.
Urząd Gminy w Krokowej	CKU w Sopocie	Gdańskie Wydawnictwo
Bank Pekao S.A.	Centrum Techniki Okrętowej S.A.	Psychologiczne Sp. z o.o.
Bank Handlowy	Cognor S.A.	Gdyńskie Pasaże Handlowe Sp. z o.o.
Bank Gospodarki Żywnościowej	Cosco Sp. z o.o.	Grand S.A.
Bank Własności Pracowniczej	Contram Sp. z o.o.	Generali T.U. S.A.
Bank Ochrony Środowiska S.A.	COLEGIUM GEDANENSE	Główny Inspektorat Ochrony
Bank Inicjatyw Społ.	C.Hartwig S.A.	Środowiska w Warszawie
Ekonomicznych S.A.	CSL Spedycja Sp. z o.o.	GKS Stocznowiec
Bank Millenium S.A.	Z.U.I. Atena Biuro Rachunkowe	Glencore Polska Sp. z o.o.
Balex-Metal Sp. z o.o.	Darboven Sp. z o.o.	Glaspol Sp. z o.o.
BRE Bank S.A.	Data Process Sp. z o.o.	Gotówka Za Złoto TV S.A.
Citi Bank	Dellner Couplers Sp. z o.o.	GPEC Sp. z o.o.
CTL Północ Sp. z o.o.	DosChem	Grasso Sp. z o.o.
ING Bank Śląski S.A.	Drefamet	GS Sampomoc Chłopska
Multibank S.A.	DSV Sp. z o.o.	GSL Internationale Spedition Sp. z o.o.
Nordea Bank Polska S.A.	EkoDolina Sp. z o.o.	Group 4 Sp. z o.o.
Raiffeisen Bank S.A.	Ekolan S.A.	HSO
Banki Spółdzielcze	Ecol-Unicon Sp. z o.o.	Hossa S.A.
SKOK im. Stefczyka	ECS Eurocargo Sp. z o.o.	HDI Asekuracja
Abakus Sp. z o.o.	Eurogaz Sp. z o.o.	Hebnan Pawilon Meblowy
Akademia Marynarki Wojennej	Eurocash Dystrybucja Sp. z o.o.	Hamar
Akademia Morska	Eurodom	Ibicon Sp. z o.o.
Akademia Sztuk Pięknych w	Eurogaz	Icom Polska Sp. z o.o.
Gdańsku	Euromedicus Sp. z o.o.	Idal Sp. z o.o.
Allcon	Europejski Fundusz Leasingowy S.A.	IES Sp. z o.o.
Atena	Europejskie	Iglotex Sp. z o.o.
Agat System	Eurotel S.A.	IKA Kolor
Aoimex Sp. z o.o.	Eurotruck Sp. z o.o.	IKEA
ARiMR	EVERGREEN Shiping Agency	IMCL Poland
Arla Foods	Sp. z o. o.	Instytut Meteorologii i
Arex	Elewacje S.A.	Gospodarki Wodnej
ASE Sp. z o.o.	Elektrobudowa S.A.	Inpro
Administracje Budynków	Elektrociepłownie Wybrzeże S.A.	Inter Risk TU S.A.
Komunalnych	Elstar Sp. z o.o.	INTERBALT
Aviko Sp. z o.o.	Elterix S.A.	Invest Komfort S.A.
Agencja Golmar	Enamor Sp. z o.o.	Izby Celne
Baltic Container Lines Co. Ltd.	Energobaltic Sp. z o.o.	Izipak
Baltic Marine Surveyors Sp. z o.o.	Etmal Sp. z o.o.	ISS Poland
Bałtycki Terminal Kontenerowy	Euro Credit	Inter Balt Sp. z o.o.
Balta	Falck Sp. z o.o.	J.R Motor Services G.B.Sp. z o.o.
Bałtyk Gaz	Fasc Sp. z o.o.	Izba Rzemieśnicza w Gdańsku
Best S.A.	Farm Frites Sp. z o.o.	Jabil Circuit Poland Sp. z o.o.
BIG Autohandel Sp. z o.o.	Fota S.A.	J.S. Hamilton Poland Ltd.Sp. z o.o.
BIALL Sp. z o.o.	Frantschach Świecie S.A.	Kamis S.A.
BIMET Federal Mogul	Franet Sp. z o.o.	Kancelaria Miller Canfield
Biuro Obsługi Budynków BOB	F&T Agencja Transport i	Krajowe Biuro Wyborcze
Biuro Obsługi CNP	Spedycja	Komenda Woj. Policji w
BIBUS MENOS Sp. z o.o.	FAM M.Gabryłek S.J.	Gdańsku
BMG Bogdan Goworowski	Ga-Lex Sp. z o.o.	Lacpol

Laudam Usługi Sp. z o.o.	OBI Superhobby Sp. z o.o.	Przychodnie Zdrowia
LEK I.J. Chojnaccy Sp.j.	Okręgowa Inspekcja Pracy w Gdańsku	Przedszkola
Lloyd's Register Poland	Okręgowa Inspekcja Pracy w Gdyni	PRT S.A.
Lotos Paliwa Sp. z o.o.	Okręgowa Stacja Chemiczno - Rolnicza w Gdańsku	PSS Spółem Sopot
Maritime Management Solutions	Organika S.A.	PUH BOSS
Mac Gregor	Optima S.A.	PPHU ONSA
Mango Media Sp. z o.o.	Onyx	Radmor S.A.
Marine Manning Service	OSM Poland	Raab Karcher
Matelbud Sp. z o.o.	Ośrodek Szkolenia Zawodowego Gospodarki	Rejonowy Urząd Pracy
Max Euro-Pol	Morskiej Centrum Szkolenia Nurków	Record Sp. z o.o.
Metalzbyt	ORG SERVICE	Rent a Car Sp. z o.o.
Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego Gdynia	Państwowa Galeria Sztuki w Sopocie	Reuters S.A.
Molex Premise Networks Sp. z o.o.	Państwowa Inspekcja Pracy Gdańsk	Rovieko LTD
Micronet Sp. z o.o.	Panorama Development	Rigall Distribution
Molex Premise Networks Sp. z o.o.	PATRON -Kancelaria Radców Prawnych	Saturn Management Sp. z o.o.
MOPS Rumia	Pawilon Handlowy ALEX H.Kazanowska Gdańsk	Scanspol Sp. z o.o.
MOPS Sopot	PBS DGA Sp. z o.o.	Sheraton - Hotele
MOPS Gdynia	PCRiR Vero Audit sp.z o.o.	Sky Management Sp. z o.o.
Morski Terminal Masowy Gdynia	Pomorska Izba Rzemieśnicza	Stostmeier Polska Sp. z o.o.
Morska Spółdzielnia Mieszkaniowa Gdynia	Polcargo Sp. z o.o.	Sejfpol sp. z o.o.
Moore Stephens	Polmozbyt	Selgros Sp z o.o
Mowta Sp. z o.o.	Polnord S.A.	S.I. Odrodzenie
Microsystem	Polska Akademia Nauk	SI MUSI Rzeszów
Muehlhan Sp. z o.o.	Biblioteka Gdańska	Stena Lines
MAYAL Sławomira Grabkowska	Poczta Polska S.A.	Szkoły wszystkich szczebli
MCE Anlagenbau Polonia Sp. zo.o.	Polimeni Sp. z o.o	Supon S.A.
Muzeum Narodowe Gdańsk	Pomorscy Maklerzy Okrętowi Sp. z o.o.	Tan-Viet Int. Ltd. Sp. z o.o.
Muzeum Miasta Gdyni	Pomorskie Stowarzyszenie Przewoźników Drogowych	Teatr Wybrzeże w Gdańsku
Motor Centrum Sp. z o.o.	Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni	Telewizja Polska S.A.
Mott MacDonald	Powiatowy Urząd Pracy w Pucku	Tele Inter Sp. z o.o.
Nadmorskie Centrum Medyczne	Powiatowy Urząd Pracy w Wejherowie	Terramar Sp. z o.o.
Nadleśnictwo Starogard Gdański	Porta Sp. z o.o.	Toyota Carter Sp. z o.o.
Nadleśnictwo Gdańsk	Pracownia Badań Społecznych w Sopocie	Tri Citi Sp. z o.o.
NATIONAL OILWELL POLAND Sp. z o.o.	PPUP Poczta Polska	Unifeeder S.A.
Nauczycielska Spółdzielnia Mieszkaniowa Sopot	PPG Coating Poland Sp. z o.o.	Urzędy Skarbowe
NEPTUN Ship Service Ltd Sp.z o.o.	Profmetkol Gdynia	Walor Sp. z o.o.
NEXUS Consultants Sp.z o.o.	PROMAR Sp. z o.o.	WAM w Gdyni
Nord Capital Sp. z o.o.	Prolim S.A.	Wojskowe Biuro Projektów
NOTA Sp. z o.o.	Przeds.Usług Komunalnych w Rumii	Wojewódzki Urząd Statystyczny
NOWASERWIS S.A.		W.P. H. Merkury S.A.
NOWA FRANCE Sp. z o.o.		Wydawnictwo Pedagogiczne
NTA Sp. z o.o.		OPERON Sp. z o.o.
Nyborg - Mawent S.A.		Young Digital Poland S.A.
NZOZ GALEN Sp.z o.o.		VTS CLIMA Sp. z o.o.
NZOZ Przychodnia Dąbrowa-Dąbrówka Gdynia		Zakład Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.
NZOZ Przychodnia Lekarska Witomino		ZUS-y
NZOZ Wzgórze św. Maksymiliana Gdynia		Z T Samochodowego w Szczecinie
		Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A.

..... oraz wiele, wiele innych